

FICHA DE INSCRIÇÃO – EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EaD)

ORIENTAÇÕES:

- 1) Para confirmação da inscrição, todos os campos desta ficha devem ser digitados (não aceitamos fichas em manuscrito, digitalizadas, nem PDF).
- 2) A inscrição pode ser feita somente em até 2 cursos da modalidade a distância.
- 3) Em caso de desistência, o comunicado deve ser feito até 02 dias antes da data de início do curso, para que não haja suspensão dos eventos da Escola de Gestão Pública por um período de 03 meses.
- 4) Este curso exige empenho do participante, tendo em vista a obrigatoriedade de realização das atividades avaliativas nos prazos estipulados, recomenda-se dedicação mínima diária de 1 a 3 horas.
- 5) Para melhor cumprirmos com a nossa missão de desenvolver o processo educacional em gestão pública para servidores/empregados públicos, visando ao aprimoramento da qualidade dos serviços ofertados ao cidadão, esclarecemos que é de fundamental importância a realização da Avaliação de Reação, sendo pré-requisito para a certificação.
- 6) Para aprovação é necessário que o cursista obtenha média 6,0. O certificado estará disponibilizado no próprio ambiente virtual (@NedGov) 05 dias após o encerramento do curso.

EVENTO: **CURSO INTRODUÇÃO À GESTÃO PARA RESULTADOS – 40 h/a**

MODALIDADE: () PRESENCIAL (X) ENSINO A DISTÂNCIA

TURMA: **01**

PERÍODO: **19 de Outubro a 30 de Novembro de 2016**

LOCAL: **Ambiente virtual @NedGov**

HORÁRIO: ***Não é necessário preencher***

1. NOME COMPLETO (Sem abreviar):

2. MATRÍCULA:

CPF:

3. CARGO/FUNÇÃO:

4. ÓRGÃO/ENTIDADE DE EXERCÍCIO:

MUNICÍPIO:

ÓRGÃO/ENTIDADE: () ESTADUAL

() MUNICIPAL

() OUTROS

5. TELEFONES/TRABALHO:

E RESIDENCIAL:

6. CELULAR: ()

E-MAIL:

7. ESCOLARIDADE:

8. TEMPO DE SERVIÇO: No cargo/função:

No serviço Público: